

Word onze nieuwe collega!

Wij zoeken iemand die ambities heeft om zich te specialiseren in het vastgoed-, ondernemings- en/of bouwrecht. Zo kan je als onderdeel van ons team de kans krijgen om uit te groeien tot een expert in jouw veld, terwijl je betrokken bent bij interessante dossiers.

Verantwoordelijkheden die je krijgt:

- Dossiers mee opvolgen van A-Z (wij zijn geen voorstander van loutere deeltaken) met als doel jou de kans te geven om te ontplooien tot een volwaardig advocaat
- Dagelijkse feedback op jouw werk en de mogelijkheid om jouw vragen te stellen in dossiers
- Bijdragen aan het uitvoeren van juridische taken, waaronder het opstellen van brieven, conclusies, onderhandelen in dossiers en het pleiten van dossiers voor de rechtbank
- Actief deelnemen aan interne en externe opleidingen en trainingen om de kennis en vaardigheden op het gebied van ondernemingsrecht en/of vastgoedrecht te verbeteren
- Samen gaan we de zoektocht aan om hetgeen je graag doet te matchen aan hetgeen je goed kan

Wij verwachten:


- Uitstekende communicatieve en schriftelijke vaardigheden in het Nederlands
- Sterke analytische en probleemoplossende vaardigheden
- Flexibiliteit, nauwkeurigheid en verantwoordelijkheidsgevoel


Word onze nieuwe collega!


Bij Bricks Advocaten geloven wij dat een advocaat in 2024 het verschil kan maken in uitdagende dossiers en een verregaande ambitie kan hebben zonder in te moeten boeten op een gezonde work-lifebalance.

Wij trachten een plaats te creëren waar ieder voor zichzelf deze balansoefening kan maken.

 Wekelijkse training bij GRIT studio onder begeleiding van een personal trainer.

 Na het eten gaan we door weer en wind samen regelmatig 15-30 minuten wandelen in het park aan ons kantoor.

 Op kantoor voorziet Versleverancier in onze dagelijkse portie fruit en onze office manager met de overschot af en toe een cake of muffins.

 Flexibele werktijden en -plaatsen om een gezond evenwicht te creëren tussen werk en privé en iedereen toe te laten zichzelf zo efficiënt mogelijk te organiseren.

 Actief toezicht op elkaars mentale toestand en work-life balance.

Solliciteer nu en maak deel uit van ons team dat streeft naar succes in de rechtbank én daarbuiten!

Stuur je CV en motivatiebrief naar: info@bricksadvocaten.be