



## Orde van Advocaten balie Gent zoekt een administratief medewerker

De Orde van Advocaten balie Gent staat in voor een performante dienstverlening zowel aan de advocaten van de balie Gent alsook aan de rechtzoekenden.

Wij zijn op zoek naar een aanvulling binnen ons team om samen uitdagingen aan te gaan.

### Functie:

- Je verzorgt het onthaal van het kabinet van de stafhouder, dit zowel telefonisch als op het secretariaat.
- Je ondersteunt de stafhouder en het kabinet door het uitwerken van briefwisseling, bijhouden van de agenda, opstarten van dossiers, het praktisch realiseren van nieuwe ideeën, het verlenen van bijstand op evenementen e.d.m.
- Samen met de collega's sta je in voor het digitaliseren van de werking van de balie

### Voorwaarden:

- Perfecte kennis van het Nederlands en goede kennis van het Frans en het Engels, zowel geschreven als mondeling.
- Je beheerst vlot het Office pakket (Word, Excel, Outlook) en staat open voor nieuwe software.
- Een gesprek ga je niet uit de weg en je bent sociaal vaardig.
- Ervaring in sociale/juridische sector is een voordeel.

### Competenties:

- Je hebt een dynamische persoonlijkheid en beschikt over een hands-on mentaliteit.
- Tijdens het werken, kan jij probleemoplossend, gemotiveerd en ondernemend denken.
- Discretie draag je hoog in het vaandel.
- In teamverband werk je graag en ook zelfstandig werken, schrikt je niet af.
- Je bent stressbestendig en kan efficiënt omgaan met korte deadlines.

### Wat bieden wij jou:

- Wij bieden een contract aan voor een voltijdse functie van onbepaalde duur.
- Je komt terecht in een stabiele en aangename werkomgeving in het gerechtsgebouw Opgeëistenlaan te Gent met veel variatie in het uit te voeren werk.
- Een competitief loonpakket (woon-werkverkeer met aantrekkelijke fietsvergoeding, maaltijdcheques, eco-cheques, ...)

**Geïnteresseerden** kunnen hun sollicitatiebrief uiterlijk 30/09/2024 met CV overmaken aan de Orde van Advocaten balie Gent t.a.v. stafhouder Frank Van Vlaenderen ([stafhouder@baliegent.be](mailto:stafhouder@baliegent.be)) (vertrouwelijkheid verzekerd)